

Pluriass Scuola

“VADEMECUM PER LA GESTIONE DEI SINISTRI”

LE DENUNCE DEI SINISTRI E OGNI DOCUMENTAZIONE MEDICA E DI SPESA VANNO INOLTRE ESCLUSIVAMENTE ATTRAVERSO IL PORTALE DEDICATO

INFORTUNI

- le **denunce** devono essere inoltrate a Pluriass **entro 30 giorni dalla data dell'evento** allegando, quando se ne è in possesso, il primo certificato medico;
- le **documentazioni mediche e di spesa** devono essere inoltrate in COPIA **esclusivamente attraverso il portale dedicato**; si ricorda che le Condizioni di Polizza Infortuni prevedono il rimborso delle spese sostenute entro i 24 mesi successivi alla data dell'evento;
- le **spese mediche** (tickets, fatture, ecc.) relative a cure sanitarie, devono essere supportate da relativa certificazione/prescrizione medica; per quanto concerne le **cure fisioterapiche**, le stesse devono essere prescritte da un medico specialista (traumatologo, fisiatra, ecc.)

DANNI

- le **denunce** devono essere inoltrate a Pluriass, **entro 30 giorni dalla data dell'evento**;
- in caso di **danni a cose** (occhiali, strumenti, indumenti ecc.), è necessario trasmettere documentazione di spesa (fattura, scontrino fiscale, ecc.) relativa alla **riparazione**; in caso di irreparabilità è necessario inoltrare documentazione di spesa d'acquisto del **bene danneggiato** unitamente, eventualmente, a quella di acquisto del **bene nuovo**.

MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

La liquidazione del sinistro avviene a mezzo assegno bancario non trasferibile inviato al domicilio dell'assicurato e contestualmente l'Istituto Scolastico avrà notizia dell'avvenuta definizione tramite mail. Su richiesta è possibile effettuare bonifico bancario indicando codice IBAN, Nome, Cognome e Codice Fiscale dell'intestatario del conto corrente.

PER OGNI INFORMAZIONE CONTATTARE

PLURIASS SCUOLA - UFFICIO SINISTRI

Via Giotto, 2 – 28100 Novara

TEL. 0321-629208

FAX 0321-35278

e-mail: pluriass@libero.it / sinistri@pec.pluriassscuole.it

ISCR. RUI A000146704
