



Oggetto: Avviso/bando per affidamento dell'incarico del servizio di supporto psicologico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la nota del M.I. prot.n.50991 del 7 novembre 2022 con cui è stata assegnata a ciascuna Istituzione scolastica, una risorsa finanziaria ex art.1 c.697 L. n. 234/2021 per "supportare il personale delle istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza da COVID 19";

CONSIDERATO l'accordo integrativo DGRUF prot.n. 1729 del 22/10/2020 Accordo art. 2 comma 1 tra il M.I.U.R. e il Consiglio nazionale dell'ordine degli psicologi per il supporto nelle istituzioni scolastiche;

VISTA la nota DGRUF prot.n.1746 del 26.10.2020 relativa alla trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, contenente anche indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il **Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129**, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n.12 dal Consiglio d'Istituto in data 20.02.2022;

ACCERTATA l'inesistenza di convenzione-quadro attive su Consip;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'individuazione di uno o più psicologi;

CONSIDERATA che è preclusa la candidatura al presente bando da parte del personale interno alla scuola in quanto condizione incompatibile con quanto previsto al punto b) art. 2.2 del protocollo d'intesa trasmesso con nota DGRUF prot.n. 1729 del 22/10/2022;

VISTA la propria determina prot.n. 9946 del 12/12/2022;

INDICE

il seguente avviso/bando di selezione per l'affidamento dell'incarico per l'attivazione del supporto psicologico nell'Istituto Comprensivo di Cepagatti fino al **31/03/2023**.

Si precisa che l'Istituto Comprensivo consta, per il corrente anno scolastico, dei seguenti plessi:

- Scuola Infanzia Cepagatti;
- Scuola Infanzia Villanova;
- Scuola Infanzia Villareia;
- Scuola Primaria Cepagatti;
- Scuola Primaria Villanova;
- Scuola Primaria Vallemare;
- Scuola Secondaria di I grado Cepagatti;
- Scuola Secondaria di I grado Villanova;

tutte dislocate nel Comune di Cepagatti.

Nell'Istituto operano circa **n.163 docenti**, **n. 28 unità** di personale ATA e frequentano circa **n. 1113 alunni**.

ART. 1 – REQUISITI RICHIESTI PER L'ACCESSO

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, ovvero:

- a. Laurea in psicologia;
- b. Iscrizione all'albo degli psicologi da almeno tre anni o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- c. Assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso;
- d. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;

- e. Godimento dei diritti politici;
- f. Copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

ART. 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE

Lo psicologo dovrà fornire supporto a studenti, personale e famiglie per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID 19, fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

Dovrà presentare un progetto di massima che preveda:

- ♦ sportello di ascolto, rivolto al personale, agli alunni e ai genitori, da articolare in fasce orarie diverse, in modalità in presenza o a distanza;
- ♦ attività con i consigli di classe e nelle classi, finalizzate all'analisi delle dinamiche relazionali attraverso opportuni strumenti e procedure, alla definizione di strategie di intervento per migliorare il clima di classe e il benessere a scuola, al monitoraggio dei risultati;

Lo psicologo dovrà poi, in collaborazione con i consigli di classe, elaborare una progettualità dettagliata e calibrata sui bisogni della scuola.

ART. 3 – DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSI

La prestazione decorrerà dalla sottoscrizione dell'incarico o contratto, e fino al 10/03/2023, **per complessive n.59 ore.**

La richiesta potrà riguardare un numero inferiore di ore da svolgere.

L'importo orario previsto è di **€ 40,00 onnicomprensivi**, determinato a seguito di accordo tra il Ministero dell'Istruzione e il CNOP, quale valore della prestazione professionale, e sarà liquidato al termine della scadenza della prestazione, previa verifica delle attività svolte e presentazione di un documento fiscale idoneo.

ART. 4 - RECESSO

È facoltà dell'Amministrazione revocare l'incarico/rescindere anticipatamente il contratto, in qualsiasi momento, qualora l'incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente avviso, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, o qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione. La revoca/rescissione avverrà con e-mail certificata da inviarsi con preavviso di trenta giorni.

Al professionista verrà corrisposto il compenso maturato fino alla data di rescissione del contratto.

ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature dovranno pervenire all'**Istituto Comprensivo di Cepagatti** tramite **posta elettronica** all'indirizzo: peic82000d@istruzione.it, entro e non oltre le **ore 24.00 del 19/12/2022** con in calce la dicitura: **"Contiene istanza per l'affidamento dell'incarico di Psicologo"**.

Alla mail dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) Domanda di partecipazione, tramite il modulo allegato al presente avviso, resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, accompagnata, a pena di esclusione, da copia di un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale.
- b) Curriculum Vitae nel formato europeo, dal quale risultino:
 - il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso;
 - i titoli culturali e professionali validi secondo i parametri di aggiudicazione riportati nel presente bando;
 - le precedenti esperienze lavorative, specificando quelle condotte all'interno di Istituzioni Scolastiche.
- c) Dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti in corso.
- d) Dichiarazione di regolarità contributiva e fiscale.
- e) Dichiarazione di responsabilità **sull'impossibilità, per tutta la durata dell'incarico di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo citato in premessa, con il personale, con gli studenti e i loro familiari, di questo Istituto Comprensivo.**
- f) Dichiarazione, ai sensi dell'art 13 del D. Lgs. n.196/2003, di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs. n. 196/03, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa.
- g) Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso.

Le domande prive delle indicazioni previste nel presente bando o non pervenute presso l'ufficio di segreteria entro il termine indicato, non saranno prese in considerazione.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista, se dipendente di altra Istituzione scolastica, dovrà **presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico** rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.

Resta in facoltà di questa istituzione scolastica la possibilità di richiedere eventuali chiarimenti se necessari ad attestare la regolarità della documentazione esibita, nonché di effettuare delle verifiche relativamente alla sussistenza in capo ai concorrenti di tutti i requisiti richiesti, anche soggettivi; l'eventuale difformità rispetto a quanto dichiarato comporterà le conseguenze di natura penale previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e, per il professionista prescelto, anche la decadenza dall'aggiudicazione in favore del secondo in graduatoria.

ART. 6 – COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Una commissione all'uopo preposta nominata dalla Dirigente Scolastica procederà alla valutazione delle richieste pervenute. A ciascuna domanda sarà assegnato un punteggio secondo la griglia sottostante, provvedendo a stilare una graduatoria provvisoria e successivamente definitiva.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE	
Altri titoli universitari, oltre al titolo per l'accesso, attinenti all'attività da svolgere: 5 punti per ciascun corso di durata inferiore a 3 anni 10 punti per ciascun corso di durata uguale o superiore a 3 anni	max 20 punti
Partecipazione a corsi di formazione attinenti all'attività da svolgere in qualità di docente: 2 punti per ciascun corso di almeno 10 ore tenuto negli ultimi 5 anni	max 20 punti
Partecipazione a corsi di formazione attinenti all'attività da svolgere in qualità di discente: 1 punto per ciascun corso di almeno 10 ore frequentato negli ultimi 5 anni	max 10 punti
Esperienze lavorative nelle istituzioni scolastiche pubbliche: 5 punti per ciascuna esperienza	max 30 punti
Possesso di attestati di Corsi di specializzazione o master attinenti l'area tematica di riferimento 2 punti per ogni corso	Max 10 punti
Formatore in corsi accreditati M.I. 2 punti per ogni corso	Max 10 punti
TOTALE	100 PUNTI

Saranno escluse le offerte condizionate o parziali.

L'Istituto si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola istanza, qualora ritenuta idonea e conveniente per l'Istituto, o di non procedere ad aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

Nel caso prevenga una sola richiesta, la Dirigente provvederà direttamente alla sua valutazione

Gli esiti della valutazione delle candidature pervenute saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito della scuola e all'Albo online.

ART. 87– ESCLUSIONE

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, è prevista l'esclusione anche qualora:

- la documentazione sia incompleta e manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità della candidatura;
- la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto nel presente avviso.

Il recapito delle domande rimane ad esclusivo rischio degli interessati.

Per il rispetto del termine faranno fede data e ora risultanti dalla e-mail inviata all'Istituto.

ART. 8– INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 101/2018, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Cepagatti, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente selezione sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione) nel pieno rispetto della normativa sopra citata e in particolare del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto Comprensivo di Cepagatti, www.comprensivocepagatti.edu.it, nonché su Amministrazione Trasparente - Albo Pretorio - Bandi di gara.

La Dirigente Scolastica
Marina Gigante