

VERBALE N. 12

L'anno duemilaquindici, il giorno ventotto del mese di gennaio, alle ore 16.00, presso i locali dell'Istituto Comprensivo di Cepagatti, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare sui seguenti argomenti all'o.d.g.:

1. Lettura ed approvazione verbale riunione precedente;
2. Programma annuale 2015;
3. Attività negoziale del Dirigente Scolastico anno 2014;
4. Designazione rappresentante genitori nel N.I.V.;
5. Adesione progetto "Smart future".

Sono presenti: il Dirigente Scolastico Piccinni Annamaria; l'insegnante: Di Labio Lina, Gianfelice Anita Luisa A., Giansante Annelisa, Pietrolungo Fausta, Rapattoni Antonella e Salvischiani Emanuela, in rappresentanza del personale docente; i sig.ri: Ciommo Paolo, Di Nisio Federica, D'Incecco Carmine, Fassiotti Paola, Langella Agostino, Nazari Romina Antonella, in rappresentanza dei genitori degli alunni. Risultano assenti giustificati: Palmieri Lorenzo; D'Alanno Rosaria Catia e Iannone Carolina; ingiustificati: Panaccio Lorena, Pietrangelo Daniela e Faieta Manfredina.

Partecipa alla riunione, a titolo consultivo, il DSGA Martino Sandra.

Presiede la riunione la sig.ra Di Nisio Federica ed assume le funzioni di segretario l'insegnante Rapattoni Antonella.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione per il numero legale dei presenti, introduce il 1° argomento all'o.d.g.: **LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE RIUNIONE PRECEDENTE.**

Il segretario dà lettura del verbale n.11 del 2.1.2015. Le insegnanti Di Labio Lina e Gianfelice Anita Luisa comunicano che la loro assenza è da ritenersi giustificata poiché avevano comunicato di trovarsi fuori sede. Il verbale pertanto che viene approvato all'unanimità, con le modifiche richieste.

Riguardo al problema delle assenze il D.S. chiede a tutti una maggiore partecipazione per evitare che le riunioni debbano essere rinviate.

Si passa al 2° argomento all'o.d.g.: **PROGRAMMA ANNUALE 2015**

Il DSGA Martino Sandra, ricorda di avere, inviato in visione, via e-mail, ai vari membri del Consiglio, il materiale utile alla discussione dei vari argomenti all'o.d.g., tra cui anche quello relativo al Programma annuale 2015. Passa, quindi, ad esaminare e ad illustrare la relativa relazione e tutti gli allegati previsti dalla normativa.

Il DSGA:

- **illustra**, in modo accuratamente esplicativo, la parte relativa alle risorse finanziarie disponibili e alle previsioni di spesa, sulla base dell'Offerta formativa della Scuola;
- **descrive**:
 1. le singole aggregazioni di entrata e di spesa previste; il fondo di cassa; l'avanzo di amministrazione complessivo;
 2. il fondo di riserva;
 3. la disponibilità da programmare.

Dopo ampia discussione, il Consiglio d'Istituto:

Visto l'art.21 della Legge 15.3.1997 n.59;

Visto il D.P.R. 8.3.1999 n.275;

Visto il Regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" approvato con D.I. 1.2.2001 n.44;

Visto il D.I. 1.3.2007 n.21;

Vista C.M. 14.3.2007 n.151;

Visto il Programma annuale dell'esercizio finanziario 2015 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;

Vista l'apposita relazione predisposta dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi GG. e AA. che illustra e descrive i contenuti e le scelte compiute in sede di predisposizione del documento contabile;

Verificato che il Programma annuale è coerente con le previsioni del Piano dell'Offerta Formativa (POF);

DELIBERA

all'unanimità, l'approvazione del Programma annuale dell'esercizio finanziario 2015, così come predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nella modulistica ministeriale:

- Modello A Programma annuale;
- Modello B Schede illustrative finanziarie per Attività (n. 3) e per Progetti (n.7);
- Modello C Situazione amministrativa al 31.12.2014;
- Modello D Utilizzo avanzo di amministrazione effettivo;
- Modello E Riepilogo per conti economici;

secondo le seguenti risultanze:

ENTRATE

Aggr.			importi
	Voce		
01		Avanzo di amministrazione	28.347,69
	01	Non vincolato	17.210,32
	02	Vincolato	11.137,37
02		Finanziamenti dallo Stato	84.471,19
	01	Dotazione ordinaria	84.471,19
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni	26.500,00
	01	Unione Europea	
	02	Provincia non vincolati	
	03	Provincia vincolati	
	04	Comune non vincolati	14.000,00
	05	Comune vincolati	11.500,00
	06	Altre istituzioni	1.000,00
05		Contributi da Privati	42.200,00
	01	Famiglie non vincolati	10.000,00
	02	Famiglie vincolati	28.500,00
	03	Altri non vincolati	3.700,00
	04	Altri vincolati	
06		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda agraria	
	02	Azienda speciale	
	03	Attività per conto terzi	
	04	Attività convittuale	
07		Altre entrate	4,47
	01	Interessi	4,47
	04	Diversi	
08		Mutui	
Totale entrate			181.523,35

SPESE

Aggr.			Importi
	Voce		
A		Attività	120.433,80
	A01	Funzionamento amministrativo generale	21.945,36
	A02	Funzionamento didattico generale	20.123,91
	A03	Spese di personale	30.764,53
	A05	Manutenzione edifici	47.600,00
P		Progetti	53.683,15
	P1	Visite e viaggi d'istruzione	16.000,00
	P2	Sicurezza e privacy	4.034,02
	P3	Sport, salute e ambiente	10.076,24
	P4	Danza	3.000,00
	P5	Diversità e integrazione	2.879,42
	P6	Cittadinanza e Costituzione-Educazione alla legalità	3.376,09
	P7	Formazione in servizio	2.317,38
	P8	Scuola digitale	10.000,00
	P9	Trinity e approfondimento lingua inglese	2.000,00
		<i>Totale uscite</i>	174.116,95
R		<i>Fondo di riserva</i>	200,00
Z		Disponibilità da programmare	7.206,40
Totale			181.523,35

DELIBERA

inoltre, il limite del fondo per le minute spese da anticipare al Direttore dei Servizi GG. e AA., ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del D.L. 44/2001, nella misura di **€ 200,00**.

Per quanto riguarda l'assegnazione e la ripartizione del contributo di € 508,00, per l'acquisto di libri di testo agli alunni in difficoltà economica, inserito nella gestione dell'aggregato A02, come proposto dalla Giunta Esecutiva, il Consiglio, all'unanimità delibera di assegnare il contributo a cinque alunni, secondo i seguenti criteri:

1. Profitto scolastico
2. Reddito familiare desunto dalla dichiarazione ISEE
3. Componenti nucleo familiare in rapporto anche alle unità lavorative
4. Mancato rimborso da parte dell'ente locale.

La procedura dettagliata e il bando saranno elaborati dai componenti la giunta esecutiva entro il mese di giugno, sulla base dei risultati scolastici dell'A.S.2014/15 e del reddito del 2014.

Inoltre, per quanto riguarda gli incontri previsti nel progetto P6 Cittadinanza e Costituzione – Educazione alla legalità, il Consiglio delibera di dare priorità alla sensibilizzazione dei genitori su cyberbullismo e rischi della rete in generale, problema molto attuale nelle famiglie e tra gli adolescenti. Successivamente saranno coinvolti anche gli alunni. Il sig. Langella comunica che il Ten. Colonnello D. Sivilli, esperto in tale settore, si è reso disponibile a partecipare a tali iniziative in qualità di relatore.

Si passa al 3° argomento all'o.d.g.: **ATTIVITA' NEGOZIALE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO ANNO 2014.**

Ai sensi dell'art.35 del D.L. n.44/2001, il D.S. comunica che l'attività contrattuale dall'1.1.2014 al 31.12.2014 è stata contenuta ed attuata nei limiti dei finanziamenti disponibili, della normativa e dei criteri contenuti nel Regolamento approvato dal C.d.I. il 14.10.2013, cercando di soddisfare il maggior numero delle necessità amministrative e didattiche delle scuole. Essa è quindi stata coerente con le attività previste nel relativo POF. Viene prodotta la prevista relazione ed i registri dei contratti, compresi quelli stipulati per supplenze brevi, relativi a tutto il periodo di competenza. Copia della documentazione è a disposizione dei singoli componenti. Il C.d.I., all'unanimità, approva l'attività negoziale del Dirigente Scolastico e la relativa documentazione e relazione.

Si passa al 4° argomento all'o.d.g.: **DESIGNAZIONE RAPPRESENTANTE GENITORI NEL N.I.V.**

Il D.S. ricorda che nella riunione dell'11.10.2014, Verbale n.9, il Consiglio ha designato i componenti il Nucleo interno di valutazione, così costituito su proposta del D.S.:

1. Dirigente Scolastico
2. Il Collaboratore
3. Collaboratore Vicario
4. Docente Funzione Strumentale POF
5. Docente Funzione Strumentale INVALSI
6. Presidente Consiglio d'Istituto
7. Docente designato dal Collegio
8. DSGA.

In fase di lavoro del suddetto Nucleo, è emersa la necessità che lo stesso sia integrato dalla presenza di un altro rappresentante di genitori. A tal fine il Cdl, designa all'unanimità la sig.ra Fassiotti Paola componente del N.I.V. dell'Istituto Comprensivo di Cepagatti.

Si passa al 5° argomento all'o.d.g.: **ADESIONE PROGETTO "SMART FUTURE"**

Il DS comunica l'attivazione di un nuovo servizio: "Protocolli in rete", attraverso il SIDI per l'adesione a progetti in rete. Il MIUR ha proposto il progetto "Smart Future": fornitura, a partire dall'anno scolastico 2014/15, di tecnologie digitali a 54 classi di scuola primaria (classi 4^) e di scuola secondaria di primo grado (classi 1^). L'Abruzzo concorrerà per una sola classe.

Il C.d.i., all'unanimità, delibera l'adesione al suddetto progetto, che dovrà avere l'approvazione del Collegio dei docenti e del Consiglio della classe interessata.

Il sig. Langella, infine, propone l'adesione delle Scuole Primarie e dell'Infanzia dell'I.C., ad una iniziativa della Panini. Si tratta di raccogliere le bustine vuote delle figurine dei calciatori, per ricevere in cambio materiale didattico. Il Consiglio approva l'iniziativa che potrà essere realizzata collocando dei raccoglitori nelle singole scuole.

Esaurita la trattazione degli argomenti all'o.d.g., la riunione termina alle ore 17.00.

IL SEGRETARIO
Antonella Rapattoni

IL PRESIDENTE
Federica Di Nisio